



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Církevní základní škola v Kroměříži

Velké náměstí 49, 767 01 Kroměříž

Identifikátor školy: 600 118 592

Termín konání komplexní inspekce: 18. – 21., 24. září 2001

Čj.	152-247/01-11037
Signatura	ko2cv402

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Církevní základní škola v Kroměříži, Velké náměstí 49 zahájila výuku 1. září 1998. Stala se právním nástupcem Základní školy Kroměříž, Velké náměstí 49. V dosud platném rozhodnutí o zařazení do sítě škol sdružuje: základní školu s kapacitou 170 žáků a školní družinu s kapacitou 50 žáků. Stanovená kapacita není překračována.

Ředitel školy Mgr. Karel Košárek byl jmenován do funkce Janem Graubnerem, arcibiskupem olomouckým, k 1. srpnu 1999.

Ve školním roce 2001/2002 má škola 9 tříd se 147 žáky. Na prvním stupni je 88 žáků vyučováno v pěti třídách v rekonstruované budově bývalého měšťanského domu na Velkém náměstí v Kroměříži. V přízemí je tělocvična i místnost pro činnost školní družiny. Kancelář, sborovna a jeden kabinet v dalším poschodí jsou velmi malých rozměrů. Iniciativou ředitele, finanční podporou zřizovatele a sponzorů se podařilo upravit prostory dvora k pobytu žáků o přestávkách, v tělesné výchově i k odpoledním hrám ve školní družině. Výuka 59 žáků druhého stupně probíhá ve čtyřech třídách Arcibiskupského gymnázia v Kroměříži. Navíc je zde k dispozici pouze učebna informatiky, vyučování předmětů chemie a fyziky učitelka realizuje v pracovnách gymnázia. V určených prostorách je ředitelna a další sborovna.

Ve škole, v níž pracuje 17 učitelů a 1 vychovatelka, je realizován vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2. Křesťanské hodnoty pomáhají rozvíjet ranní katecheze, které se konají před vyučováním. Hodiny náboženství navštěvují všichni žáci. Duchovního společenství s kroměřížským proboštem se dvakrát v měsíci zúčastňuje většina pedagogů. Před vyučováním se každý týden v blízkém kostele slouží společná mše svatá (nepovinná).

Církevní základní škola v Kroměříži je otevřena dětem všech rodičů, kterým záleží nejen na kvalitním vzdělání, ale také na výchově v duchu křesťanské morálky. O tom, že si získává důvěru rodičovské veřejnosti, svědčí velký počet žáků letošního prvního ročníku. V poslední době jsou přijímáni noví žáci také do tříd druhého stupně.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Česká školní inspekce hodnotila kvalitu vzdělávání v níže uvedených předmětech nebo skupinách předmětů. Hodnocení bylo prováděno na základě zjištění v následujících oblastech: plánování a příprava výuky, materiální a psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace.

První stupeň

Český jazyk

Týdenní časová dotace uvedeného předmětu odpovídala ve všech ročnících prvního stupně zvolenému učebnímu plánu. Probírané učivo se shodovalo s tematickými plány, které jsou

zpracovány v souladu se závaznými osnovami. Kontinuita výuky je zajištěna prostřednictvím metodického sdružení a vzájemnými konzultacemi i hospitacemi vyučujících. Výukové cíle odpovídaly aktuálnímu složení třídy. O žácích se specifickými poruchami učení byly všechny pedagožky informovány, v průběhu vyučování jim věnovaly individuální péči, většinou také připravily zvláštní úkoly a specifickou pomůcku („bzučák“). Plánování a příprava na výuku byly hodnoceny jako vynikající.

Předmět český jazyk vyučují čtyři učitelky s požadovaným vzděláním, jedna studuje na pedagogické fakultě obor učitelství pro první stupeň, v současné době nemá kvalifikaci. Tato skutečnost záporně neovlivnila kvalitu její výuky, naopak – obě sledované hodiny byly hodnoceny jako vynikající.

Vyučování probíhá v kmenových třídách, standardně zařízených a vybavených. Výzdoba je funkční, velmi vkusná. K přípravě i vlastní výuce mají učitelky dostatečný výběr literatury, různých pracovních textů, nástěnných tabulí a poslechových ukázek. Pomůcky pro žáky si vyrábějí většinou samy, k dispozici byly písmenkové kartičky, obrázky, mapy, radiomagnetofony i televize s videem. Vzhledem k tomu, že je v budově pouze jeden kabinet, převážně všechny nejčastěji používané pomůcky jsou uloženy v učebnách. Žáci se vzdělávají z platných učebnic, škola postupně zakoupila ucelené řady. Materiálně technické podmínky lze hodnotit jako velmi dobré.

Tempo výuky i organizační struktura hodin odpovídaly věku žáků i výukovým cílům. Učitelky se vyjadřovaly jasně, srozumitelně, příkladně užívaly spisovného jazyka. Jednotlivé pokyny i osvojené postupy svědčí o systematickém vedení žáků k aktivnímu učení, k získávání dovednosti pracovat s učebnicí, s fólií, s pracovními texty, doplňkovou literaturou i nově zhotovenými pomůckami. V mluvnické složce jazyka se učitelky různými výukovými metodami zaměřily na zdokonalování pravopisu. Významným zpestřením bylo zařazování méně obvyklých didaktických her, soutěží, řešení hádanek a křížovek. Kladně lze hodnotit cvičení paměti i rozvíjení komunikativních dovedností formou dramatizace známých pohádek. Nebylo opomenuto čtení se správným přízvukem slovním, větným, s přirozenou intonací, ani nácvik recitace. Ve vyučování byl vytvořen prostor nejen pro vyjádření vlastního názoru žáků, ale i pro práci s chybou. Každá samostatná práce byla vždy vyhodnocena i s upozorněním na opakovaně nesprávné řešení úkolů. Učitelky dbaly na to, aby do zvolených činností byli zapojeni všichni žáci, aby se většina z nich úspěšně uplatnila. Slabším žákům byla poskytnuta rada. Organizace, formy a metody výuky měly vynikající úroveň.

Jako vstupní motivace výborně sloužily krátké dialogy mezi vyučujícími a žáky. Průběžně byly pestré motivační prvky uplatňovány ve všech vyučovacích hodinách i s využitím učebních pomůcek, her nebo obrázkového materiálu. Dostatečný čas byl věnován procvičování učiva a shrnutí poznatků, většinou také kontrole písemností, jejichž úroveň je vcelku velmi dobrá. V závěru každé vyučovací hodiny žáci slyšeli zhodnocení své práce. Významnou roli sehrála i atmosféra v třídních kolektivech. Žáci se bez váhání zapojovali do činností, projevovali radost z úspěchu, zasloužené pochvaly či zklamání z nesprávné odpovědi. Dohodnutá pravidla chování byla vždy akceptována. Oblast motivace a hodnocení, interakce a komunikace měly rovněž vynikající úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk byly celkově hodnoceny jako vynikající.

Matematika

Počty hodin matematiky v jednotlivých ročnících byly v souladu s učebními plány realizovaného vzdělávacího programu. Hospitační činností a kontrolou třídních knih bylo potvrzeno plnění předepsaných osnov. Návaznost učiva je zajištěna prostřednictvím zpracovaných tematických plánů. Při přípravě výuky vycházejí učitelky z těchto plánů, respektují aktuální stav třídy a schopnosti žáků, slabší vždy zohledňují. Velmi dobrá je i péče o žáky s výborným prospěchem. Plánování a příprava výuky jsou vynikající.

Na prvním stupni vzdělává učitelka (dosud studující) bez předepsané pedagogické a odborné způsobilosti. V kvalitě výuky se tato skutečnost negativně neprojevila, její práce byla vynikající. Učebny pro výuku jsou funkčně vybaveny, menších rozměrů, odpovídajících nižším počtům žáků. V jedné třídě bylo prostorové uspořádání méně vhodné, neumožňovalo učitelce dostatečnou kontrolu v průběhu práce žáků a ztěžovalo jim přístup k tabuli. Prostředí bylo estetické a podnětné, odkladné pracovní plochy zdobí žakovské práce. Nástěnných obrazů k učivu matematiky bylo málo. Zabezpečení učebnicemi, pracovními sešity a ostatními učebními pomůckami (některé připravují učitelky samy) je na velmi dobré úrovni. Didaktická technika je k dispozici, ale její použití nebylo v hospitovaných hodinách pozorováno. Psychohygienické podmínky byly zlepšovány střídáním různých činností a didaktických her. Tělovýchovné relaxační chvílky byly do výuky zařazeny pouze zřídka, v jednom případě byl málo zohledněn aktuální stav třídy. Podmínky výuky ve škole lze souhrnně hodnotit jako velmi dobré.

Stanoveným cílům odpovídala struktura sledovaných hodin. Činnosti byly obsahově přiměřené věku a schopnostem žáků, kteří většinou pracovali s chutí, ve vysokém tempu. Velmi kvalitně připravené tabule a funkční pomůcky zvyšovaly efektivitu výuky. Ne vždy bylo využito nabízených možností jednotlivých učebních úloh k rozvoji logické úvahy, zejména při řešení slovních příkladů, také organizace činností nezajišťovala zapojení všech žáků. To vedlo k nepozornosti a drobným projevům nekázně. Naproti tomu byly pozorovány hodiny vynikající, s vysokou aktivitou žáků, ve kterých byl dán prostor pro práci s chybou i pro rozvoj komunikativních dovedností. Málo důsledně bylo dbáno na správnou polohu těla při psaní a na úroveň písemného projevu a úpravy v sešitech. Oblast organizace, forem a metod výuky je hodnocena jako velmi dobrá.

Motivační a aktivizující metody se odvíjely od osobnosti jednotlivých vyučujících. Ve většině sledovaných hodin s příkladnou pracovní atmosférou bylo pozorováno střídání zajímavých činností, provázených častým hodnocením s převahou pochvaly za kvalitní práci. V některých hodinách průběžná motivace a povzbuzení scházelo. Zpětnou vazbu pro učitele zajišťovala kontrola plnění úkolů, využity byly i prvky sebehodnocení. Klasifikace známkou byla vždy objektivní. Účinnost motivace a hodnocení měla úroveň velmi dobrou.

Učitelky respektují osobnost každého jedince. Individuální přístup byl věnován žákům s výukovými problémy, pozornost byla dána i rychlejším a nadanějším, kteří dostávali tzv. „prémiové“ úkoly. Vyučující mají snahu budovat ve třídě pěkné, přátelské vztahy, založené na důvěře, respektování individuality druhého člověka a dodržování pravidel slušného chování. Protože u některých dětí nejsou v začátku školního roku potřebné návyky dosud vytvořeny, je práce pedagožek v nižších ročnících značně náročná. Verbální i neverbální komunikace učitelek je na velmi dobré úrovni a její prostředky jsou úspěšně ve výuce využívány. Komunikace a interakce v hodinách matematiky mají velmi dobrou úroveň.

Výuka matematiky byla souhrnně hodnocena jako velmi dobrá.

Společenskovědní předměty

V rámci tohoto bloku byla sledována výuka v prvouce a vlastivědě. Časová dotace odpovídala přijatému učebnímu programu. Členění učiva obou předmětů do jednotlivých ročníků, jeho kontinuita i případná cykličnost byly přesně specifikované formou ročních tematických plánů.

Zvláštnosti jednotlivých tříd jsou zohledněny v konkrétní přípravě učitelek na každou hodinu. Struktura i metody jsou promyšlené, pamatují na motivaci a přitažlivost učiva pro daný věkový stupeň. Celkově lze oblast plánování výuky společenskovědních předmětů hodnotit jako vynikající.

Přestože všechny vyučující nemají předepsané vzdělání, nemá tato skutečnost žádný záporný vliv na úroveň pozorované práce. Na jejich konání je viditelné osobní nasazení a výrazný zájem o kvalitu.

Výuka sledovaných předmětů probíhá v domovských třídách, vybavených řadou názorných pomůcek pro dané učivo. Místnosti nejsou dostatečně přirozeně osvětleny, i při slunečném dni je v některých třeba svítit. Prostředí prvního stupně působí velmi příjemně, esteticky.

Žáci mají k dispozici učebnice, kromě nich jim učitelky připravují řadu názorných pomůcek. Využívány jsou mapy a další literatura z žákovské knihovny. Škola má díky pedagogům řadu názorných přírodnin. Tyto materiály doplňují i učivo věnované regionální problematice. Ve sledovaných hodinách nebyla využívána didaktická technika ani počítače. Personální, materiální a psychohygienické podmínky výuky lze označit za velmi dobré.

Struktura jednotlivých vyučovacích hodin odpovídala věku žáků, jen výjimečně byly některé činnosti časově příliš dlouhé, bez relaxačních chviliek. Organizace většiny činností i množství informací byla přiměřená, učitelky si byly vědomy cílů, k nimž směřovaly. Výrazným pozitivem se jevílo programově pestré střídání metod, žáci vyšších ročníků se učili pracovat s učebnicí a mapou. Dobrý přehled o individuálních problémech jednotlivých žáků umožňoval jejich zohledňování ve výuce. Ve většině hodin byly utvrzovány dovednosti v oblasti společenského chování. Komunikativní zkušenosti získávali žáci nejen při skupinové práci, ale častokrát měli možnost samostatně formulovat své názory a poznatky. Při nízkých počtech žáků ve třídách našlo každé dítě své uplatnění, bylo dbáno na jeho případné pomalejší tempo. Vyučovací čas všechny pedagožky efektivně využily. Celkově lze organizaci, metody a formy výuky společenskovědních předmětů označit jako velmi dobré.

Ve většině sledovaných hodin bylo dovedně využito vstupní i průběžné motivace. Výuka aktuálně navazovala na dění v přírodě i společnosti. Proces poznání se opíral o průběžnou zpětnou vazbu, dobře byly využity i mezipředmětové vztahy. Žáci byli průběžně chváleni a povzbuzováni, jestliže nesplnili očekávání učitelky (v domácí přípravě), bylo jim to vhodnou formou dáno na vědomí. Zadávané úkoly byly věkově přiměřené, výkony žáků hodnocené. Tuto oblast hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Pravidla společenského chování, v této škole založená na postulátech církevních, byla základem pro komunikaci žáků s učitelkami i mezi sebou. Verbální i neverbální komunikace byly pozitivně laděny. Pouze v jedné třídě se vyskytly nežádoucí projevy drobné nekázně. Žáci sami chápali výuku jako proces příjemný a řadu činností vykonávali s viditelným potěšením. ČŠI hodnotí proto interakci a komunikaci v těchto předmětech jako vynikající.

Kvalita výuky společenskovědních předmětů byla hodnocena jako velmi dobrá.

Estetickovýchovné předměty

V bloku estetickovýchovných předmětů byly hospitovány čtyři hodiny výtvarné a pět hodin hudební výchovy podle možností daných rozvrhem. Časová dotace předmětů v jednotlivých ročnících odpovídala přijatému programu, členění učiva bylo v souladu s učebními osnovami. Plánování výuky obou výchov probíhá formou tematických plánů s dobrou formální a obsahovou úrovní. Vychází z osnov přijatého vzdělávacího programu. Pro výtvarnou výchovu je rozčleněn do jednotlivých témat včetně motivace. Příprava hodin výtvarné výchovy byla vynikající. Celkově jsou plánování a příprava výuky hodnoceny jako velmi dobré.

Výuka estetickovýchovných předmětů probíhá v kmenových třídách. Některé jsou menších rozměrů, odpovídají však počtu žáků. Vybavení tříd je starší, ale funkční. Při výuce hudební výchovy jsou používány elektronické klávesové nástroje, kytara, klavír a rytmické nástroje. V hodinách s poslechem byly žákům přehrávány ukázky z kazetového magnetofonu. Vyučující hudební výchovy nemá potřebnou kvalifikaci k působení na prvním stupni. To se v některých hodinách projevilo v nedostacích v organizaci výuky, struktuře hodiny a v drobných problémech se zvládnutím kázně. Podmínky pro výuku je možno celkově hodnotit jako velmi dobré.

V obou předmětech navazovalo učivo na poznatky žáků, formou řízeného rozhovoru byly zopakovány znalosti hudební teorie. Ve výtvarné výchově učitelky vždy připomněly pravidla hygieny při práci a správné užití výtvarného materiálu. Velmi dobře byly zvoleny techniky, kdy i méně výtvarně nadaní jedinci měli možnost vytvořit pěknou práci. Trojrozměrných pomůcek ve výtvarné výchově nebylo použito, ale pro inspiraci měli žáci obrazové materiály a ukázky výtvarných projevů svých vrstevníků. Při práci poslouchali pohádky z magnetofonu. Celkově bylo pomůcek užíváno v menší míře, ale vždy efektivně a účelně. Závěrečné hodnocení výsledků práce probíhalo společně, v některých hodinách na chodbě, kde nejlepší práce bývají také vystaveny. Tvoří velmi pěknou výzdobu všech prostor školy. Přímou v hodinách hudební výchovy byl zpěv písní doprovázen hrou na tělo nebo na rytmické nástroje. Technika hry byla zvládnutá. Učitelka zařazovala dechová, rytmická a intonační cvičení, žáci ztvárnili vybrané písně i pohybově. Některým hodinám hudební výchovy scházelo, vzhledem k časovému skluzu, závěrečné vyhodnocení práce. Oblast organizace, výběru forem a metod práce je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodiny byly motivovány rozhovorem nebo přečtením říkanek zaměřených k podzimu. Vhodně bylo těchto námětů využito i k mezipředmětovým vztahům, zejména k prvouce a přírodovědě, ale i k výchovnému působení na žáky v oblasti ochrany přírody a vztahu ke zvířatům. Učitelky průběžně žáky aktivizovaly pozitivními motivačními pobídkami a pochvalou. Klasifikace známkou ve výtvarné výchově je zaměřena na praktické činnosti a probíhá na základě společného hodnocení výsledků práce. V hudební výchově se známkování objevuje zřídka. Zkoušení ani prověřování teoretických znalostí nebylo pozorováno. Úroveň motivace a hodnocení byla velmi dobrá.

Žáci mohou sdělit vlastní názor, dostávají příležitost k jeho vyjádření při hodnocení výsledků práce ve výtvarné výchově. Velký prostor pro jejich projevy v hudební výchově však v některých případech odváděl pozornost od hlavní náplně hodiny, vedl k časovým skluzům a někdy i k projevům nekázně, kterou pak vyučující obtížněji zvládala. Úroveň verbální i neverbální komunikace učitelek je velmi dobrá, využívají ji ke zlepšení aktivity žáků, s různou

úspěšností i pro posílení kázně. Všem přítomným byla dána možnost spolupráce a kooperace, pedagožky rozvíjely také komunikativní dovednosti. Vztahy v třídních kolektivech jsou dobré. Pravidla chování se vzhledem k začátku školního roku teprve vytvářejí. Interakce a komunikace měly velmi dobrou úroveň.

Výuka estetickovýchovných předmětů byla souhrnně hodnocena jako velmi dobrá.

Druhý stupeň

Český jazyk

Sledovaná výuka českého jazyka v šestém až devátém ročníku je realizována v odpovídajících časových dotacích v souladu s učebním plánem. Učitelé zpracovávají tematické plány, jejichž obsah vychází ze závazných osnov. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna především častými vzájemnými konzultacemi vyučujících. Plánování a příprava na výuku byly promyšlené, lze je hodnotit jako velmi dobré.

Personální podmínky jsou optimální, na druhém stupni vyučují učitelé s pedagogickou a odbornou způsobilostí. V době inspekce zastupovala v jednom ročníku nepřítomnou učitelku pedagožka se vzděláním pro první až pátý ročník základní školy.

Výuka předmětu probíhá v kmenových třídách, které svými rozměry odpovídají počtu žáků. Materiální podmínky jsou na průměrné úrovni. Ve vyučovacích hodinách byl využit pouze radiomagnetofon a tři odborné knihy. Pomůcky ukládají vyučující v nevelkém kabinetě, ten slouží i jako sborovna. K dispozici je nově vybudovaná počítačová učebna. Výukové programy dosud nejsou zakoupeny, jeden z pedagogů je pravidelně půjčuje ze služby škole. Ve všech ročnících mají žáci platné učebnice.

Organizace výuky většinou vycházela z klasického pojetí stavby hodiny. Byly odpovědně připraveny, jejich obsahovou náplň i vlastní realizaci učitelé přizpůsobili věku a složení žáků ve třídách. Stanovené výukové cíle se vždy podařilo splnit. V hodinách převládaly frontální metody, ale žáci pracovali rovněž ve dvojicích a ve skupinách. V mluvnické složce jazyka obě učitelky zařadily souhrnné opakování učiva z předcházejících ročníků. Srozumitelně kladenými otázkami i vhodně zvolenými úkoly byla u žáků podporována aktivita. V literární složce jazyka učitel dovedně vedl přítomné ke spojování souvislostí a k uplatňování dosavadních znalostí získaných v dějepise. Hodina slohu u nejstarších žáků, v níž byla zařazena dramatizace známé divadelní hry, se vyznačovala nejen efektivně využitým časem, ale i odpovědným přístupem žáků k plnění zadaného úkolu ve skupinách. Ti při hodnocení potvrdili, že dokáží rozlišovat životní hodnoty, že jsou velmi citliví a vnímaví. Oblast organizace forem a metod práce lze hodnotit jako velmi dobrou.

Při výuce nechyběla motivace, zvláště výrazná a neobyčejně působivá byla v jedné hodině literární výchovy se zařazením vhodně zvolené magnetofonové nahrávky k samostatné práci. V průběhu vyučování si pedagogové stále ověřovali pochopení učiva, ale prostor pro práci s chybou nebyl vždy vytvořen. Motivace a hodnocení měly úroveň velmi dobrou.

Všichni vyučující se snaží vytvořit ve třídách přátelskou pracovní atmosféru. Stanovená

pravidla chování jsou respektována. Jen v jedné hodině byla výuka narušována drobnými projevy nekázně, jež učitelka neobyčejně klidným způsobem usměrňovala. Příkladná úroveň komunikace vyučujících se žáky napomáhá k vytváření dobrých vzájemných vztahů v třídních kolektivech. Oblast interakce a komunikace je velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Společenskovědní předměty

V rámci uvedeného bloku byla hodnocena výuka v dějepise, rodinné a občanské výchově. Škola realizuje v těchto předmětech výuku podle schváleného vzdělávacího programu. Tomu také odpovídala časová týdenní dotace v jednotlivých ročnících. Ve všech třídách jsou dějepisu věnovány dvě hodiny týdně, rodinné a občanské výchově po jedné. Této skutečnosti jsou přizpůsobeny časové tematické plány. Plnění osnov přijatého učebního programu by měla podle představy vedení školy zabezpečovat předmětová komise společná pro výuku všech humanitních oborů ve škole. Takto koncipovaný metodický orgán má však pro běžnou práci příliš široký záběr, jeho činnost je spíše formální.

Při plánování dosud není (vzhledem k obsahu učiva předmětů) koordinována výuka občanské a rodinné výchovy. Zastupující učitelka rodinné výchovy měla v době kontroly k dispozici loňské tematické plány. Příprava vyučovacích hodin se odvíjela od erudovanosti a zodpovědnosti každého vyučujícího. Promyšlenost struktury jednotlivých hodin a svědomitost příprav byly vynikající. Celkově lze oblast plánování a přípravy výuky společenskovědních předmětů ve škole označit za velmi dobrou.

Dějepis ve všech třídách vyučuje pedagog s příslušným odborným i pedagogickým vzděláním. Výuka občanské a rodinné výchovy byla v době inspekce vyučována učiteli bez požadované pedagogické a odborné způsobilosti. Tato skutečnost se výrazněji neprojevovala v kvalitě pozorované práce.

Vzhledem k prostorovým podmínkám ve škole nejsou pro dějepis, občanskou a rodinnou výchovu specializované pracovny. K uplatnění názoru v těchto předmětech není zcela dostatečný výběr pomůcek. Navíc k jejich uložení ve společném kabinetě, který současně slouží jako pracovna všech pedagogů, ani není místo. Pozitivem jsou dobře zvolené učebnice, využít lze i připravenou počítačovou pracovnu. Vzhledem k výše popsaným skutečnostem jsou materiální podmínky pro výuku uvedených předmětů hodnoceny jako průměrné.

Učební prostory odpovídaly stávajícímu počtu žáků, byly dostatečně osvětleny, s optimální teplotou. Z hlediska psychohygieny byla většina hodin přizpůsobena věku žáků. Vztah k vyučujícímu i užití metody měly vliv na celkovou pozitivní atmosféru ve třídě. Psychohygienické podmínky výuky hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Struktura vyučovacích hodin měla klasickou podobu, výukový cíl byl vždy splněn. V dějepise převládala frontální práce s celou třídou založená na řízeném rozhovoru a kvalitním výkladu nového učiva. V občanské i rodinné výchově se učitelé nevyhýbali pestrému střídání činností tak, aby procvičování a opakování i nové poznávání co nejvíce vycházelo z přirozené zvědavosti žáků. V žádné hodině nebyla využita didaktická technika, bylo v nich však dost samotnými pedagogy připravených dvojrozměrných názorných pomůcek. Učivo bylo vyvozováno ze znalostí žáků, byli vedeni k dalšímu hledání informací v učebnicích i v odborných knihách. V hodinách dějepisu, občanské a rodinné výchovy učitelé rozvíjeli myšlení každého jedince, podporovali vyjádření vlastních názorů. Ve sledovaných předmětech se žákům dostávalo potřebných informací. ČŠI pozorovala při práci některých pedagogů užití

efektivních moderních vyučovacích metod, oceňuje velkou péči, kterou věnují rozvoji logického myšlení dobře volenými problémovými otázkami. Celkově lze oblast organizace, forem a metod výuky označit za velmi dobrou.

Vstupní motivace byla většinou pouze racionální. Během práce učitelé žáky povzbuzovali a chválili za dobrý výkon. Lidsky pozitivním způsobem byli i napomínáni nebo jim byly vytýkány případné chyby. Téměř všichni vyučující si zpětnou vazbou ověřovali zvládnutí učiva. Atmosféra ve třídách byla pracovní a tvůrčí. Velmi trpělivě a klidným způsobem byly řešeny i případné projevy drobné nekázně. Vztah žáků vycházel z úcty k širokému rozhledu vyučujících a k jejich schopnosti klidně a vyrovnaně reagovat. Oblast interakce a komunikace hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Vzhledem k výše popsaným skutečnostem byla výuka společenských věd hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Při komplexní inspekci byla posuzována kvalita vzdělávání ve vybraných předmětech. Na základě shrnutí poznatků získaných přímým pozorováním ve vyučovacích hodinách má systém plánování a přípravy výuky velmi dobrou úroveň. Rezervy jsou v plánování realizace předepsaných osnov předmětů občanská a rodinná výchova. Prostorové, materiální a psychohygienické zabezpečení výuky je v budovách rozdílné, celkově však bylo hodnoceno jako velmi dobré. Horší podmínky k práci mají pedagogové na druhém stupni, neboť v prozatímní sborovně má každý z nich pouze pracovní místo bez dostatečného prostoru k uložení nezbytných písemností a literatury, část těžce místnosti slouží jako kabinet. K výuce žáků škola zakoupila vzhledem k finanční situaci jen nezbytné množství školních pomůcek. Použité metody a formy práce měly úroveň velmi dobrou, pestřejší střídání činností bylo zařazováno na prvním stupni. Účinnost a způsob hodnocení žáků, motivace, vzájemná komunikace mezi žáky a učiteli měly rovněž velmi dobrou úroveň. Hodnocení většiny sledovaných oblastí se odvíjelo nejen od odbornosti a zkušenosti, ale především od osobnostních předpokladů každého pedagoga.

Výchovná a vzdělávací práce ve sledovaných předmětech byla souhrnně hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepční záměry ředitele vycházejí ze specifík daných posláním církevní školy. Letos byly navíc poprvé ovlivněny skutečností, že škola má již všechny ročníky povinného základního vzdělání a její absolventi budou přecházet na další typy škol nebo do odborných učilišť.

Akcentována je tedy kromě záměrně pěstovaných morálních hodnot i kvalita vzdělávání. Cílem i prostředkem k tomu je práce a komunikace v týmu, vycházející z církevních hodnot sociálních vztahů. Koncepční záměry schválila pedagogická rada na svém jednání 28. 8. 2001. Byli s nimi seznámeni rodiče žáků, zřizovatel i Rada školy.

Plánování je pojato jako ucelený systém jednotlivých dílčích úkolů pro všechny oblasti práce školy. Vychází z analýzy dosaženého stavu materiálního, ale i z analýzy kvality výchovně vzdělávací činnosti. Hlavní úkoly v oblasti vzdělávání proklamují plánování celých cyklů pro oba stupně základní školy.

V tomto roce se pedagogický sbor má zaměřit na motivaci výuky. Pozornost bude nadále věnována i žákům integrovaným. Součástí zadání je termínovaný plán s osobní zodpovědností za plnění. Každý pracovník má právo podílet se na plánování formou připomínek a návrhů na jednání pedagogické rady, na provozních poradách nebo prostřednictvím metodických orgánů. Záležitosti materiálního zabezpečení provozu jsou projednávány se zřizovatelem. Zvolený vzdělávací program je podle podmínek školy doplněn volitelnými předměty, zejména náboženstvím a informatikou v sedmém až devátém ročníku, nepovinným předmětem náboženství v prvním až šestém ročníku a řadou kroužků (výuka na flétnu, šachový, turistický, dyslektický, sportovní hry, dramatický).

Integrovaní žáci mají dle doporučení pedagogicko psychologické poradny vypracovány individuální vzdělávací plány. Je dobré, že se svými záměry, jak s těmito žáky pracovat, seznamují učitelé i zákonné zástupce.

Ve škole byla počátkem roku nově ustavena funkce výchovné poradkyně a preventistky sociálně patologických jevů. Obě pracovnice zpracovávají své plány pro svěřenou oblast.

Způsob a systém plánování vychází z podmínek školy. Plánování vytváří předpoklady pro systematickou práci, celkově má velmi dobrou úroveň.

Organizování

Základní ustanovení týkající se vzdělávacího a výchovného procesu řízení školy jsou uvedena v přehledném organizačním řádu, v promyšleném celoročním plánu a v dalších dokumentech. Jako velmi funkční se jeví podrobně zpracované měsíční plány s aktuálním rozpisem úkolů pro pedagogy i správní zaměstnance.

Ředitel školy delegoval některé pravomoci na statutární zástupkyni jmenovanou k 1. září 2001. Zástupkyně, která je také preventistkou sociálně patologických jevů, výchovná poradkyně, třídní učitelé, ostatní pedagogičtí pracovníci, ekonomka i správní zaměstnanci mají písemně stanoveny kompetence.

Při svém rozhodování přihlíží ředitel k názorům a připomínkám poradních orgánů, jimiž jsou pedagogická rada, metodické sdružení, komise společenskovedních a přírodovědných předmětů. Návrhy vlastních aktivit, k nimž je podle reálných možností přihlédnuto, mohou vyučující prezentovat také na provozních poradách. Ze zápisů z pedagogických rad i provozních porad vyplývá, že vyučující řeší vzniklé aktuální problémy, ředitel informuje přítomné o výsledcích kontrolní činnosti, upřesňuje úkoly k organizaci řádného chodu školy před připravovanými akcemi, učitelé předávají zprávy o průběhu realizovaných mimoškolních aktivit. Při jednání pedagogické rady před ukončením klasifikačního období je nejvíce prostoru

věnováno hodnocení chování a prospěchu žáků. Zápisy ze schůzek metodických orgánů vypovídají o tom, že práce předmětových komisí na druhém stupni je vzhledem k dosud nestabilizované části pedagogického sboru spíše formální, programy setkávání členek metodického sdružení svědčí o systematické činnosti.

Všechny důležité zprávy a pokyny týkající se provozu školy jsou vyvěšeny na nástěnných tabulích v určených prostorách. Ochrana osobních údajů je zajištěna před možným zneužitím.

O chování a prospěchu svých dětí jsou rodiče informováni prostřednictvím deníčků, žákovských knížek, na třídních schůzkách, konaných pětkrát v roce, a na akcích, které škola pořádá.

Zajímavosti ze života školy jsou zveřejňovány ve školním časopise. Již druhým rokem vyvíjí neformálním způsobem činnost žákovský parlament. Na setkání s ředitelem projednávají zástupci tříd aktuální témata.

Škola pořádá Den otevřených dveří, výborných výsledků dosahuje v různých hudebních a výtvarných soutěžích, dále pak v okresních kolech matematických soutěží a v soutěži církevního zaměření (znalost Bible). Velkému obdivu se těší „Živý betlém“, v němž v závěru adventní doby vystupuje většina dívek a chlapců. Dobrá je spolupráce se školskou sekci Arcibiskupství olomouckého i České biskupské konference, s Asociací učitelů církevních škol i s Asociací ředitelů církevních škol (ředitel školy je členem), s místní mateřskou školou s křesťanským zaměřením a s vedením obou kroměřížských farností. Na organizování a zajišťování četných školních aktivit se podílí Rada školy (pro vedení je i poradním orgánem) a Rada rodičů.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s platnou legislativou. Při kontrole katalogových listů byly zjištěny jen drobné formální nedostatky. Řád školy, jenž vychází ze základních tezí zvolené koncepce, obsahuje jak práva, tak i povinnosti žáků. Jedno ustanovení, týkající se chování žáků mimo školní vyučování, se zcela neshodovalo s právní normou. V průběhu kontroly byl text upraven. Sestavování rozvrhu je ovlivněno personálním obsazením výuky a provozem v budově Arcibiskupského gymnázia, v němž jsou vzděláváni žáci druhého stupně. Organizace vyučování respektuje platnou vyhlášku, výjimku tvoří jedna přestávka v trvání pěti minut (mezi sedmou a osmou vyučovací hodinou).

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 obsahuje všechny náležitosti dané legislativou. Má velmi dobrou úroveň, poskytuje dostatečné informace o škole. Byla projednána na pedagogické radě i v Radě školy. Rozhodnutí vydávaná ředitelem jsou konkrétní a věcná.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a přenos informací jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Výuka ve škole probíhá ve dvou budovách. Jejich umístění však dovoluje členům vedení denně se setkávat se všemi zaměstnanci. Vzhledem ke specifikaci organizační struktury oddělených pracovišť je řízení školy sice náročné, ale rozdělení kompetencí mezi ředitele a jeho zástupkyni přispělo k jeho snadnějšímu zvládnutí.

Úkoly pedagogických pracovníků vyplývají z měsíčních plánů činnosti školy. Pedagogických

rad, provozních porad, osobních jednání se zaměstnanci nebo žáky využívá ředitel k řešení aktuálních problémů a situací. Při zadávání úkolů vždy vychází z odborných i osobních předpokladů každého jedince a také z jeho ochoty. Svým pracovním nasazením a příkladným přístupem k povinnostem motivuje pedagogy nejen k odpovědnosti, ale i k zapojení do různých školních akcí. Všem bez rozdílu se snaží vytvářet co nejlepší podmínky k práci. Svědčila o tom i mimořádně příznivá atmosféra ve škole.

Vedení má zájem o další vzdělávání učitelů. Z předloženého plánu vyplývá, že celý pedagogický kolektiv bude v letošním školním roce navštěvovat především kurzy etické výchovy a výpočetní techniky. Další oblast, v níž se mají vyučující zdokonalovat, je oblast mluvního projevu u žáků a motivace výuky.

Pedagogický sbor je poměrně stabilizovaný. Dosud se však nepodařilo zajistit odbornost výuky ve všech předmětech. Letos studují na pedagogické a teologické fakultě čtyři vyučující. Pro nekvalifikované pracovníky nejsou sice určeni uvádějící učitelé, ale metodickou pomoc jim denními konzultacemi poskytují zkušenější kolegové. Značným přínosem jsou i vzájemné hospitace. Zápisy v třídních knihách minulého školního roku svědčí o jejich značné četnosti.

Při hodnocení práce vychází ředitel z vlastních poznámek o plnění zadaných úkolů. Má přehled o průběžně prováděných činnostech zaměstnanců. Kritéria pro osobní hodnocení jsou stanovena obecně. Každý pracovník byl s nimi seznámen, obdržel je v písemné podobě. Výši nadtarifních složek platu určuje ředitel.

Sebehodnocení školy je založeno na úzkém kontaktu s rodičovskou veřejností a její spokojenosti s úrovní výchovně vzdělávací práce i s ostatními aktivitami.

Vedení a motivování pracovníků je hodnoceno jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Ředitel zpracoval plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2001/2002, v němž stanovil úkoly pro vedení školy na jednotlivé měsíce. V plánu je uveden předmět kontroly vybraných oblastí i termín předpokládané realizace včetně hospitací.

Od září do června je prováděna kontrola včasného nástupu učitelů do vyučovacích hodin, dodržování délky přestávek, určených dozorů, zdravotních a hygienických podmínek provozu a dalších povinností pracovníků školy. V uplynulém školním roce třídní učitelé předkládali řediteli pedagogickou dokumentaci každého čtvrt roku, úplnost zápisů v třídních knihách byla vyhodnocována i při hospitacích. Průběžně byla konzultována také problematika týkající se výchovného poradenství. Záznamy z realizovaných kontrol i s údaji o následných opatřeních jsou vedeny ve zvláštním sešitě.

Hodnocení kvality výuky dosud prováděl ředitel školy. Zápisy z hospitací, jejichž četnost je dostačující, obsahují záznam průběhu vyučující hodiny, případně doporučení k nápravě stavu. Zjištěné skutečnosti jsou s učiteli osobně projednávány. Se závěry kontrolní činnosti ředitel seznamuje zaměstnance na pedagogických radách nebo provozních poradách.

Výsledky vzdělávání žáků jsou ověřovány jednak vlastními prověrkami, testy Kalibro i matematickým Klokánem. U všech písemných prací, uložených v ředitelně, byla provedena analýza. Kvalita výuky je posuzována i podle výsledků žáků v různých soutěžích a olympiádách.

Provoz bývá kontrolován každodenní prohlídkou užívaných prostor, případné závady jsou vedením školy operativně řešeny. Hospodaření je sledováno osobní součinností ředitele při sestavování a čerpání rozpočtu školy.

Kontrolní mechanismy, jejich systém, rozsah a účinnost jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry jsou promyšlené, jasné, postupně se realizují. Vycházejí z dlouholeté pedagogické zkušenosti ředitele a také z pracovitosti a z příkladného vztahu ke škole obou členů vedení. Organizační struktura umožňuje efektivní řízení školy. Existující kontrola úrovně výchovně vzdělávací práce pedagogů je účinná. Vedení školy se dle daných možností a s podporou zřizovatele i obou farností snaží zlepšovat pracovní prostředí pro žáky a všechny zaměstnance. Vzdělávání učitelů je podporováno.

Podmínky vzdělávání byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Církevní základní škola v Kroměříži, Velké náměstí 49 byla zřízena zřizovací listinou ze dne 26. června 1998, s účinností k 1. červenci 1998, pod čj. 917/98. Uvedená škola je samostatným právním subjektem, IČO 67007813.

Rozhodnutím MŠMT ČR čj. 11681/99-21 s účinností od 1. 9. 1999 byla provedena změna zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, neboť zřizovatelem jmenované církevní základní školy bylo do 30. 6. 1998 Město Kroměříž.

Arcibiskup olomoucký, Jan Graubner, jmenoval do funkce ředitele školy Mgr. Karla Košárka dekretem čj. 570, s platností k 1. srpnu 1999, v souladu s právními předpisy. Jmenovací dekret je každoročně obnovován.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Provedena byla kontrola počtu žáků podle třídních knih, zápisních lístků a výkazů V3-01 školního roku 1999/2000 a 2000/2001. Ve školním roce 1999/2000 navštěvovalo uvedenou základní školu celkem 105 žáků v sedmi třídách. V následujícím školním roce měla škola osm

tříd s celkovým počtem 119 žáků. Ve výkaze o základní škole V3 - 01 pro školní rok 1999/2000 má škola uvedeno celkem 102 žáci a v roce následujícím celkem 116. Ve školní družině bylo ve školním roce 1999/2000 zapsaných žáků 20 a v roce 2000/2001 celkem 19. Počet zapsaných dětí odpovídal výkazu V3 - 01.

Církevní základní škola odměňuje své zaměstnance smluvními platy v souladu se zákonem o mzdě, odměně za pracovní pohotovost a o průměrném výdělku, v platném znění, s přihlédnutím k zákonu o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a v některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací.

Uvedená škola má vypracovaný vnitřní mzdový předpis pro kontrolované období. Dále má stanovená kritéria pro přiznávání osobních příplatků. Odměňování zaměstnanců probíhá v souladu s vnitřními předpisy církevní základní školy.

Pracovní smlouvy obsahují všechny potřebné náležitosti pro sjednání pracovního poměru.

Organizace sjednala v kontrolovaném období větší množství dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr v souladu s platnými právními normami. Dohody v dané škole nebyly uzavřeny jen výjimečně, nýbrž v řadě případů i k realizaci pravidelné výuky podle zvoleného vzdělávacího programu.

Zkontrolovány byly vyplacené hrubé mzdy z předložené mzdové rekapitulace a výkazu Škol P1 - 04. Mezi výkazy byl zjištěn rozdíl, který nebyl zdůvodněn. Částka, jež byla vyplacena na dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti, byla v obou výkazech shodná a odpovídala vykázané výši v účetnictví.

Provedena byla kontrola mzdových listů. Ve třech případech bylo zjištěno, že u zaměstnanců se sníženým úvazkem jsou propláceny hodiny práce přesčas, což je v rozporu s platným právním předpisem.

Hodnocení efektivnosti čerpání OINV

Škola jako nevýdělečná organizace s právní subjektivitou zřízená církví účtuje v soustavě podvojného účetnictví podle účtové osnovy a směrnic pro politické strany, hnutí, občanská sdružení a jiné nevýdělečné organizace. Kontrole byla předložena vnitřní směrnice platná pro kontrolované období. Účetnictví školy je vedeno přehledně. Účetní doklady jsou číslovány souvislými číselnými řadami, mají požadované náležitosti a jsou průběžně účtovány do účetnictví organizace podle uvedených účtových předpisů. Kontrole byla předložena řádná účetní závěrka, která splňovala náležitosti zákona o účetnictví. V účetnictví v kontrolovaném období nebylo zavedeno analytické členění účtů nebo jiné členění pro oddělené sledování a účtování finančních prostředků ze státní dotace. Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních provozních nákladech školy dle výkazu zisku a ztrát k 31. prosinci 2000 a hlavní knihy za prosinec 2000 byl 87 %. Vyúčtování čerpání prostředků ze státního rozpočtu bylo provedeno školskému referátu Okresního úřadu Kroměříž dne 1. února 2001 na dokladu „Přehled o čerpání neinvestičních dotací poskytnutých neziskovým organizacím, vysokým školám a fyzickým osobám“. Vyúčtované částky souhlasily s účetní evidencí a výpisy z banky. Z přidělených finančních prostředků nebyly hrazeny investiční výdaje.

Namátkovou kontrolou účetních dokladů za rok 2000 byly zjištěny nedostatky. Škola neúčtovala v kontrolovaném období o nároku na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem, což je v rozporu se zákonem o účetnictví. Při kontrole výkazu P1 - 04 byl zjištěn rozdíl se mzdovými prostředky uvedenými v účetnictví. Škola v kontrolovaném období neoprávněně tvořila z prostředků státního rozpočtu příděl do svého fondu, který pojmenovala

FKSP.

V období roku 2000 neobdržela škola žádné investiční ani účelové prostředky ze státního rozpočtu.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2000 byla zpracována v souladu se zákonem.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly z větší části využity hospodárně na krytí výdajů spojených s výchovou a vzděláváním. Nedostatkem v hospodaření školy se státními prostředky byla neoprávněná tvorba fondu z přidělených státních prostředků.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Plán práce pro školní rok 2001/2002
- Plány výchovné poradkyně a protidrogové preventistky pro školní rok 2001/2002
- Koncepce školy od školního roku 2001/2002
- Plán na měsíc září 2001
- Organizační řád pro školní rok 2001/2002
- Řád školy pro školní rok 2001/2002
- Přehled zájmových kroužků pro školní rok 2001/2002
- Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2001/2002
- Záписy z pedagogických rad a provozních porad
- Záписy metodických orgánů
- Tematické plány učiva sledovaných předmětů pro školní rok 2001/2002
- Kniha úrazů
- Přehled výsledků soutěží, olympiád ve školním roce 2000/2001
- Třídní výkazy a katalogové listy platné pro školní rok 2001/2002
- Rozvrh hodin pro školní rok 2001/2002
- Správní rozhodnutí ředitele školy vydaná ve školním roce 2000/2001, 2001/2002
- Učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2
- Písemné práce z českého jazyka a matematiky za školní rok 2000/2001
- Hospitační záznamy ředitele školy za školní rok 2000/2001

- Rozpis úkolů, odpovědností a kompetencí pro zaměstnance školy na školní rok 2001/2002
- Kronika školy
- Školní časopisy vydané ve školním roce 1999/2000, 2000/2001
- Žákovské knížky, deníčky a sešity náhodně vybraných žáků
- Dokumentace o integrovaných žácích
- Podkladová inspekční dokumentace včetně hospitačních záznamů členů inspekčního týmu
- Rekapitulace mezd za rok 2000
- Mzdové listy zaměstnanců za rok 2000
- Účtová osnova platná pro účtování v roce 2000
- Hlavní kniha za měsíc prosinec 2000
- Vnitřní účetní doklady 00002, 00004, 00006, 00008, 00010 - 00017, 00020
- Čtvrtletní výkazy o pracovních a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2000 (Škol MŠMT P 1 - 04)
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2000
- Vnitřní směrnice organizace pro rok 2000
- Rozvaha a výkaz zisku a ztrát za rok 2000
- Bankovní výpisy doklad č. 2, 13, 21, 27, 34, 42, 49, 52, 56, 68, 69, 73, 75, 81, 89
- Dodavatelské faktury, doklad číslo 20001-20085
- Pokladní doklady číslo 1028-1048, 2149-2235
- Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2000 ze dne 31. května 2001
- Přehled o čerpání neinvestičních dotací poskytnutých neziskovým organizacím, vysokým školám a fyzickým osobám ze dne 1. února 2001
- Zřizovací listina ze dne 26. června 1998
- Rozhodnutí MŠMT ke zřizovací listině čj. 11 681/99-21
- Jmenovací dekret ředitele školy čj. 570/99
- Třídní knihy a zápisní lístky k přijetí do školní družiny školního roku 1999/2000, 2000/2001 a 2001/2002
- Výkaz V3 - 01 pro školní rok 1999/2000, 2000/2001
- Vnitřní mzdový předpis pro kontrolované období
- Kritéria k přiznání osobních příplatků
- Osobní dokumentace zaměstnanců školy
- Pracovní smlouvy zaměstnanců školy
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr

ZÁVĚR

Výrazným rysem Církevní základní školy v Kroměříži, Velké náměstí 49 je vstřícné, vzájemně otevřené prostředí, plně respektující individualitu žáka. Téměř všichni učitelé, u nichž byly realizovány hospitace, vhodnou organizací výuky, pestrými formami a metodami práce i osobním příkladem a zaujetím podporovali u žáků smysl pro spolupráci a toleranci. Většina žáků se aktivně zapojovala do navozených činností a dokázala získané vědomosti a dovednosti aplikovat v praktických úlohách.

Prostorové, psychohygienické a materiální podmínky k výuce jsou téměř optimální v budově prvního stupně, horší mají žáci, zejména však pedagogové, v Arcibiskupském gymnáziu.

Systém plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků je založen na uplatňování demokratických principů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly z větší části využity hospodárně na krytí výdajů spojených s výchovou a vzděláním.

Všem pracovníkům jsou vytvářeny příznivé podmínky pro rozvoj osobnosti, iniciativy a tvořivosti. Na realizaci koncepčních záměrů se podílí téměř každý zaměstnanec školy. Značným přínosem se jeví jednotné působení pedagogů v křesťanském duchu, které pozitivně rozvíjí osobnost žáků. Církevní základní škola v Kroměříži plní svou výchovně vzdělávací funkci velmi dobře a je zcela srovnatelná, v přístupu pedagogů k práci dokonce příkladná, s úplnými základními školami v blízkém regionu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vlasta Machalová	Vl. Machalová v. r.
Členové týmu	Mgr. Roman Hoza	Mgr. Roman Hoza v. r.
	Mgr. Pavla Koupilová	Koupilová P. v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Bc. Jana Formanová

Jana Mičolová

V Kroměříži dne 2. listopadu 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. listopadu 2001

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Karel Košárek, ředitel školy

K. Košárek v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Zlínského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, Tř. T. Bati 3792, 762 69 Zlín	2001-11-20	296/2001
Zřizovatel: Arcibiskupství olomoucké, Wurmova 9, 771 00 Olomouc	2001-11-20	295/2001
Rada školy: P. Josef Říha, probošt, farní úřad, Stojanovo nám., 767 01 Kroměříž	2001-11-20	297/2001

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.